博多南駅前ビル2階　**イベントスペース**利用申込書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　申請者　　住所・所在地

　　団体名（個人は不要）

　　代表者氏名

担当者氏名

連絡先

以下のとおり利用を申請します。
なお、利用に際しては、各種「ご利用案内利用」に従います。＊太枠内はスタッフ側で記入

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 内　　容 |
| 事業名 |  |
| 利用目的（利用内容） |  |
| 実施内容 | □飲食販売　□物販　□ 講座・ワークショップ　□ サークル活動　□ 教室　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 使用備品 | 長机　　　　台　・　イス　　　　脚　・　パーテーション　　　枚　・　ホワイトボード　　台 |
| レンタル | □プロジェクター1,000円 ・ □マイク・スピーカー1,000円 ・ □ナカート1,000円×　　台 |
| 使用エリア | 　＊詳細記入 |
| 利用日 | 利用時間 | 時間 | 場所 | 単価 | 金額 |
| 月　　　日（　　） | 　時　　分　～　　時　　分まで |  |  | 円 | 円 |
| 月　　　日（　　） | 　時　　分　～　　時　　分まで |  |  | 円 | 円 |
| 　月　　　日（　　） | 　時　　分　～　　時　　分まで |  |  | 円 | 円 |
| 　月　　　日（　　） | 　時　　分　～　　時　　分まで |  |  | 円 | 円 |
| 月　　　日（　　） | 　時　　分　～　　時　　分まで |  |  | 円 | 円 |
| **会場費　　　　　　　　　円　＋　備品　　　　　　　　　円　＝　合計金額　　　　　　　　　円** |
| 利用状況 | □電源　　□ 音源　　□ 映像　　□ 給水　　□飲食　　□ その他（　　　　　　　　　　） |
| 入場予定人数 | 一日につき　　　　　人・延べ　　　　　人 |
| 料金 | □ 有料（　　　　円 〜　　　　円）　　□ 参加費（　　　 　円）　　　□ 無料 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受付 | 利用料金受領 | 確認 |
| 月　　日 | 月　　日 | 　月　　日 |

【お問合せ先】

こととば那珂川オフィス(博多南駅前ビル１F) 10:00〜19:00

TEL：092-710-2003　FAX：092-710-2004

MAIL：mail@cototoba.com

**□**領収書と控えの作成　**□**手書き台帳**□**Googleカレンダー　**□**ホワイトボードスケジュール