

2F イベントスペース ご利用案内

「イベントスペース」は、規模や人数、年齢を問わず、様々な活動の実践の場として主体となる個人、企業、団体が、ステップアップできるような発信と発表の場として利用できる開かれた場です。また、イベントなどの他にも、新しいビジネスや活動の継続的なチャレンジの場としてご利用いただけます。

ご利用に際しては、下記内容をご確認頂き、まずはお気軽にお問合せください。

今後内容が変更となる場合がございます。ご相談の際には最新のものをご確認頂きますようお願いいたします。

スペース概要

所在地

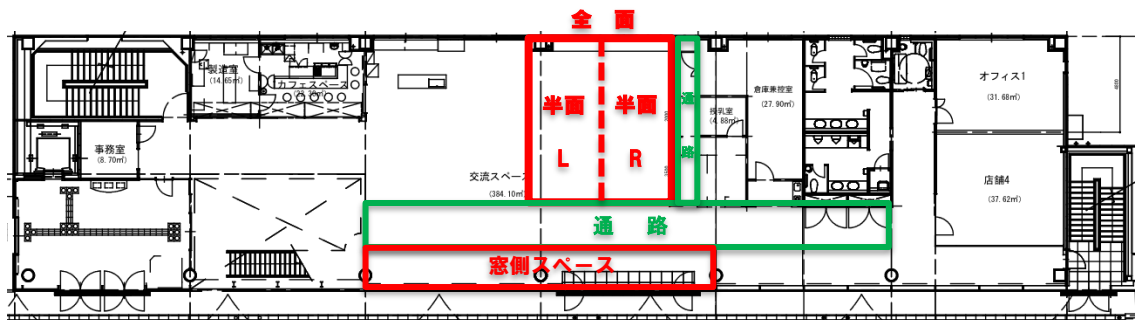
福岡県那珂川市中原 2-120 博多南駅前ビル 2F

名称

イベントスペース

面積

面積 <全面 L+R> 67 m² <半面 LorR>33 m² <窓側>38 m² (出入口スペース除く)



※ 緑部分は通路です。利用時も通路は確保してください。

※ 半面または全面でのご利用が可能です。

付帯設備

- ・机、いす
- ・電源あり（容量に限りがあります。使用する場合は事前にお知らせ下さい。）

ご利用について

利用時間

年中無休 7:00~23:00

◆ビル全体の運用にともない利用時間に変更になる場合があります。

利用期間

特に、制限はありませんが、全面を長期的に占有する場合は、様々な方が訪れることができる開かれた場を維持するため、内容により実施できない場合があります。

目的・用途

ご利用にあたっては、事前に用途や目的を打合せさせていただきます。

- ・雑貨・商品・お野菜等の物販や、公開講座・教室、博多南駅前公園で開催するイベント等で連動した利用も可能です。
- ・隣接するカフェの飲食スペースと壁などで隔てられず一体的な空間のため、設営・開催にあたっては共存できる空間づくりに努めてください。また、通路を必ず確保した設営をお願いします。
- ・閉鎖的な活動やふさわしくないと判断される場合はご利用になれない場合があります。
- ・博多南駅前ビルの賑わいづくりや那珂川市の活性化に向けた実践を行う場としてご利用ください。

※ その他下記禁止事項、注意事項をご覧ください。

※ 利用に際しては、こととば那珂川の指示に従って頂くようお願いいたします。

利用料金

区分	全面利用 (67.15 m ²)	半面利用 (33.57 m ²)	窓側スペース (38.15 m ²)
個人	500 円 (税込) / 60 分	300 円 (税込) / 60 分	300 円 (税込) / 60 分
	250 円 (税込) / 30 分	150 円 (税込) / 30 分	150 円 (税込) / 30 分
法人	1,500 円 (税込) / 60 分	700 円 (税込) / 60 分	700 円 (税込) / 60 分
	750 円 (税込) / 30 分	350 円 (税込) / 30 分	350 円 (税込) / 30 分

※ **1 時間**からご利用可能です。その後、**30 分単位**でご利用頂けます。

※ 上記金額に冷暖房費が含まれます。

※ 延長は、他のご予約がなければ、30 分単位から受付可能です。延長時間に応じた料金をお支払い頂きます。

※ イベントスペース利用がない場合は、来館者が休憩等で使用できるフリースペースとなります。

お申込みの流れ

実施の規模や団体、個人は問いません。まずはお気軽にご相談ください。

事前のお打ち合わせ後、「申込書」をご提出頂きます。

① お打合せ（ご利用案内の説明、企画・概要などのヒアリングを実施させていただきます）

② 申込書を提出（必要な備品・什器等の確認）

③ 「申込書」内容を確認のうえ、利用料金のお支払い（前払いとなります）

※ 利用可否の判断が必要な場合は、こととば那珂川より後日、ご連絡いたします。

※ 団体や企業についてお尋ねする場合があります。

※ マルシェ等（不特定多数の来場者を見込むもの、出店ブースを多数設置するものなど）で、ご利用の方は1週間前までに配置図の提出をお願いします。

※ 音楽イベントなど音を出すご利用の方はタイムスケジュールの提出をお願いします。

※ チラシや SNS 等で告知する場合はチラシをお持ち頂くか、URL をお知らせください。

※ 物販を行う場合、取扱う商品についてお尋ねする場合がございます。

※ なお、お申込日時点での「ご利用案内」に基づき、以降当日までのやりとりを進めさせていただきます。

※1年後の月末日までお申し込みいただけます。

サポート内容

実施が決定した場合、こととば那珂川は下記のようなサポートをいたします。

- ・ こととば那珂川が運営している媒体での情報発信（ホームページや Facebook など）
- ・ 実施に向けた企画、広報、準備へのアドバイス(初めての方でも安心です！)

ご利用細則

キャンセル・変更

ご利用日程の変更・キャンセルにつきましては必ずご連絡ください。

キャンセルの際は、キャンセル料金が発生しますのでご了承ください。

日程・時間変更は空きがあれば可能です。その場合、既存の予約をキャンセルし、新規ご予約をいただく流れになります。延長に関しては、空きがある場合に承ります。

キャンセル料金	3ヶ月前まで	3ヶ月～1ヶ月前	それ以降
	なし	利用料金の50%	100%

支払い期限

以下に設定する期限内に入金がなければ、キャンセル扱いとなります。

1) 利用日の3ヶ月より前に申込みの場合

利用日から3ヶ月前か、申し込み日の14日後の遅い方の日付。

2) 利用日の3ヶ月以内に申込みの場合

申込みの14日後もしくは利用日の7日前で早い方の日付。

3) 利用日から7日前以内に申込みの場合

即日支払いで、支払の有無にかかわらず申込の時点でキャンセル料が発生します。

仮押さえ・仮予約期間

電話やメールでの仮押さえ期間は7日間です。申請書提出から支払までの間を仮予約期間とします。支払い期限を過ぎると、自動的にキャンセル扱いとなります。

予約およびキャンセルの扱いについて

例)		12ヶ月前 8月	4ヶ月前 4月	3ヶ月前 5月	2ヶ月前 6月	1ヶ月前 7月	利用月 8月
申込可能期間		1年先の末日まで (例 8/1は、翌年の8/31まで)					
キャンセル料		3ヶ月よりは0%		1~3ヶ月は50%		1ヶ月は100%	
支払期限	3ヶ月より前に申込	利用日の3ヶ月前か14日後の遅い方		3ヶ月			
	3ヶ月以内申込	申込日の14日後or利用日の7日前の早い方		14日			
	7日以内	即日支払		7日			
仮押さえ		仮押さえは7日間まで (申込書提出がなければリリース)					

◆ 電話、メールでの予約：仮押さえ ■ 申込書提出：仮予約 ● 支払：本予約 ▲ 利用日

禁止事項

- ・ 明らかに営利のみ(地域交流の場であることを無視したもの)を目的とした催し
- ・ 連鎖販売取引、訪問販売取引に関する催し
- ・ 過度な音、振動など、隣接するテナントの迷惑行為となる催し
- ・ 火気、煙、臭いを伴う催し
- ・ 政治や宗教に関する催し、反社会的な催し

注意事項

- ・ 退出の際は原状復帰をお願いします。
- ・ ご利用後は、備品の片づけと掃除をお願いします。片づけの時間はご利用時間に含みます。
- ・ ゴミ等は必ずお持ち帰りください。
- ・ 当方が目的にそぐわないと判断した場合、ご利用をお断りさせていただきます。
- ・ 施設内の備品はご利用いただけますが、破損や紛失があった場合、損失分を請求させていただきます。
- ・ 退出前に、点検表に基づき確認をお願いします。
- ・ 食品を販売される場合は、保険所長の許可証の写しをご提出ください。

- ・ 食品の衛生管理はご利用者ご自身でお願いします。万が一、健康被害などがあった場合、当方は一切責任を負いません。
- ・ 館内は全面禁煙です。喫煙スペースをご利用ください。
- ・ 特殊な持ち込み品は事前に申し出てください。大きな音や周辺の迷惑になるような行為は一切禁止します。
- ・ 公序良俗に反する行為があった場合には退場を命じ、それ以後の一切の利用を禁じます。
- ・ 高校生以下のみでのご利用はご相談ください。

免責

施設の利用に伴うトラブル、人身事故および物品等の盗難・破損等の全ての事故について、当方に重大な過失がない限り、那珂川市及びこととば那珂川は一切の責任を負いません。施設運営上の都合により当方より予約を取り消した場合も同様とします。

広報物の作成に関して

チラシ、ポスターなどの広報媒体を作成される際、場所の表記は以下のいずれかでお願いします。

- ・ 博多南駅前ビル2F イベントスペース
- ・ 博多南駅前ビル(ナカイチ) 2F イベントスペース
- ・ ナカイチ2F イベントスペース

*注『こととば那珂川』は事業名です。場所名として使用できません。

お申込み／お問い合わせ先

ご利用にあたってのご相談等で来訪される場合は、予めご連絡をいただくとスムーズです。

【お問い合わせ先】



こととば那珂川オフィス 10:00～19:00

〒811-1213 福岡県那珂川市中原 2-120 博多南駅前ビル 1F

TEL : 092-710-2003 FAX : 092-710-2004

MAIL : mail@cototoba.com

博多南駅前ビル『ナカイチ』 レンタルスペース

「新型コロナウイルス感染拡大防止ガイドライン」

はじめに

博多南駅前ビル「ナカイチ」では、緊急事態宣言の発令に伴いレンタルスペースの利用停止や一部閉館等の措置を行って参りました。経験したことの無い大変厳しい状況の中、利用者の皆様のご理解とご協力に心から感謝を申し上げます。

当初の緊急事態宣言は解除されましたが、その脅威が去ったわけではありません。感染経路不明な市中感染や施設内の集団感染、第二派到来と様々なリスクが予想されます。

ナカイチは駅前ビルという性質上、感染リスクは非常に高いと考えられます。

上記を踏まえ、現在スペース利用を検討されている皆様に、当面の利用中止、延期のご検討をお願いしております。

そのような前提ではありますが、少しずつでも状況を前に進めるべく、制限を設けてスペースをご利用いただくためのガイドラインを作成しました。

ご利用いただく際は、本ガイドラインを遵守の上、感染予防に対して最大限の対策を講じていただくようお願い致します。

今後は感染状況や近隣都府県の状況、国の指針を踏まえた上で現状の措置を都度検討してまいります。少しでも早くこれまで通りの日常が取り戻せるよう、本ガイドラインの内容を十分にご理解ください。

基本方針

利用者は本ガイドラインの【1.利用条件】を満たした後、【2.利用者に求める感染拡大防止策】を講じた上で、利用をしてください。また『ナカイチ』としても感染拡大防止のため、以下の【5.感染拡大防止におけるナカイチの取り組み】のような対応を行っております。

1. 利用条件

・全面利用のみの利用とする

・参加人数は、1F 多目的ホールは 15 名以下、2F イベントスペースは 20 名以下と

する

※スタッフ含めての人数です。

※駅前公園の上限人数に関しては一度ご相談ください。

・不特定多数の来場が予想されるものは不可とする

・利用スペースの椅子・机の場所を記した配置図の提出を必須とする

※配置に関する注意事項は【3. 配置における注意事項】を参考

※感染リスクが高いと判断した場合再提出を求める場合があります

・利用時に【2.利用者に求める感染拡大防止策】を全て講じることができる

・前団体の利用状況や感染者の発覚等によって感染のリスクが高いとスタッフが判断

した

場合、利用場所の変更、利用の中止などスタッフの指示に従う

2. 利用者に求める感染拡大防止策

利用前	<ul style="list-style-type: none"> 参加者に向け感染予防に関する周知を行う <p>※周知内容は【4.利用者さまにご周知頂きたいこと】を参考</p>
	<ul style="list-style-type: none"> 全参加者の住所、名前、連絡先を把握
	<ul style="list-style-type: none"> 金銭、物品の受け渡しが予想される場合、トレイを準備する
利用時	<ul style="list-style-type: none"> 利用者全員のマスク着用
	<ul style="list-style-type: none"> 入室前に体調不良者がいないかを確認
	<ul style="list-style-type: none"> 入室前に手指の消毒を行う <p>※消毒液に関しては利用者で準備</p>
	<ul style="list-style-type: none"> 窓、扉に関しては開放した状態での利用 雨天時、1階多目的ホールはドアを開けての利用を想定してください。
	<ul style="list-style-type: none"> 階をまたぐトイレの利用はしない <p>※1F多目的室利用の場合は、1Fトイレのみの利用とする</p>
利用後	<ul style="list-style-type: none"> ごみはすべて持ち帰る
	<ul style="list-style-type: none"> 出血、吐しゃ等があった場合その場所をスタッフに知らせる

3. 配置における注意事項

共通	<ul style="list-style-type: none"> 椅子は最低2m程度離して配置する
	<ul style="list-style-type: none"> 同じ机に複数人で座らない
	<ul style="list-style-type: none"> 向き合うような形で椅子、机を配置しない
ステージ利用時	<ul style="list-style-type: none"> ステージと観客席を事前に設定し、配置図に書き込む
	<ul style="list-style-type: none"> 観客が密集しないようパーテーションやロープで区切る
飲食	<ul style="list-style-type: none"> 飲食用の机を設け、消毒液を用意する

4.利用者さまにご周知頂きたいこと

- ・マスク着用での参加
- ・県外からの参加は控えてもらう
- ・発熱、咳、倦怠感や息苦しさがある場合利用を控えてもらう
- ・マイカー、徒歩、自転車での参加を勧める

5.〈参考〉感染拡大防止におけるナカイチの取り組み

① 常時

- ・マスク着用
- ・書類、物品、金銭の受け渡しはトレイを使用する
- ・利用者用のボールペンを用意、利用後は消毒を実施

② スペース利用前

- ・利用階箇所の消毒
- ・貸出品の消毒
- ・すべての窓、排煙扉の開放

③ スペース利用終了後

- ・次の利用がある場合再度消毒を実施

以上

・よくある質問

Q.現在、半面でレンタルスペースの申し込みをしていますが、利用できますか？

A.半面での利用はできません。キャンセルしていただく場合利用料金は返金いたします。

Q.半面や窓際の利用をできるのはいつからですか？

A.当面は本ガイドラインに沿ったご利用をお願い致します。

今後の感染状況、国、県の指針に合わせ、順次再開を検討して参ります。

決まりましたらHP、フェイスブック等でお知らせいたします。

Q.不特定多数の来場が予想される利用とはどのようなものですが？

A.マルシェやお祭り等、参加者全員の住所、名前、連絡先が把握できないもの。

飛び入りでの参加が可能なものがあたります。